

# Richtlijnen jeugdprojecten “Jeugd in de Westhoek”

## 1. Inleiding

In het kader van het impulsprogramma “Jeugd in de Westhoek” kunnen jeugdprojecten ingediend worden, in functie van een subsidiëring door de provincie West-Vlaanderen. Deze aanvragen moeten voldoen aan een aantal voorwaarden, die hieronder worden verduidelijkt.

## 2. Toekenningsvoorwaarden

### a. Aanvrager:

Iedereen (verenigingen, organisaties, besturen, individuen...) kan een projectaanvraag indienen, zolang met het project geen winst wordt nagestreefd.

### b. Criteria:

Het project moet onder andere:

- een *innovatief* karakter hebben,
- hoofdzakelijk in de *Westhoek* plaatsvinden.
- in hoofdzaak gericht zijn op *kinderen en jongeren* tot en met 25 jaar,
- blijk geven van een *verregaande betrokkenheid van de jeugd* naar concept, vormgeving, uitwerking en uitvoering
- niet gekaderd zijn in de gewone werking van een organisatie,
- *openstaan en toegankelijk* zijn voor iedereen,
- *in tijd en ruimte beperkt zijn*, en mag zodoende maximaal 12 maanden duren,

Er wordt voorrang gegeven aan projecten die *intergemeentelijk* werken.

Er kan geen subsidie verleend worden aan activiteiten met een winstgevend doel zoals feesten of fuiven.

## 3. Beoordeling

De projectaanvragen worden geadviseerd door de stuurgroep jeugd en ter definitieve beslissing voorgelegd aan de deputatie. De stuurgroep jeugd bestaat uit de coördinator van het actieprogramma, de coördinator van Westhoekoverleg, vertegenwoordiging uit de provinciale gebiedswerking, jeugddienst en deputatie, lokale jeugddiensten en gemeentebesturen.

De leden van de stuurgroep kunnen eenzijdig de juistheid van de gegevens laten onderzoeken. Daarom moet inzage gegeven worden in alle beschikbare documenten en moet een uitnodiging van de geplande evenementen opgestuurd worden naar de projectcoördinator jeugd.

#### **4. Financiering**

Een project wordt met een maximum van 50% vanuit het jeugdprogramma gefinancierd. De subsidies worden altijd **nadien** uitgekeerd, op basis van de bewezen kosten. Houdt alle bewijsstukken dus goed bij zowel vóór, tijdens als na het project!

Vergoedingen die niet afdoend gerechtvaardigd kunnen worden, kunnen aanleiding geven tot de gehele of gedeeltelijke inhouding of terugvordering van de subsidie. Indien de verleende subsidie niet benut wordt voor het vastgestelde doel, of de kosten niet verantwoord kunnen worden binnen de twee maanden na de vooraf bepaalde einddatum van het project, of de subsidie frauduleus aangewend wordt, dan kan het subsidiebedrag geheel of gedeeltelijk teruggevorderd worden.

Volgende kosten komen **niet** in aanmerking voor terugbetaling:

- receptiekosten
- oprichtingskosten voor een rechtspersoon
- verbruiksgoederen bestemd voor verkoop

#### **5. Timing**

De aanvraag moet gebeuren uiterlijk tegen **30 september 2011** .

Het 'terugbetalingsdossier' in het kader van het ingediende project dient ten laatste op **30 september 2012** worden bezorgd aan de projectcoördinator. Alle kosten die na deze datum worden ingediend, kunnen niet meer worden teruggevorderd door de organisatoren.

#### **6. Aanvraag**

De aanvraag moet omvatten (zie ook het 'Invulformulier Aanvraag'):

- Identificatie van de aanvrager(s)
- Duidelijke omschrijving van het project (thema, doelstelling, tijdsverloop, plaats, deelnemers, doelpubliek, promotie,...)
- Timing en fasering van het project
- Een gemotiveerde raming van de inkomsten en uitgaven van het evenement
- Verklaring betreffende BTW-statuuut (aftrekbare BTW wordt niet betoelaagd)

Nadien wordt binnen de 2 maanden volgend op de vooraf meegedeelde einddatum het volgende ingediend:

- Verslag van het project
- Gedetailleerde afrekening van de inkomsten en uitgaven

- Bewijsstukken voor alle uitgaven die gemaakt zijn. Kosten die niet bewezen worden, komen niet in aanmerking voor subsidiëring.
- Alle publiciteits-en bewijsmateriaal over het project.

Alle documenten kunnen bevinden zich in bijlage of op aanvraag bij de projectcoördinator (zie gegevens onderaan).

## **7. Communicatie**

Op elke publicatie die verband houdt met het project, moet het logo van de provincie West-Vlaanderen duidelijk worden aangebracht, voorafgaand door “met de steun van”.



### **Meer Info te bekomen via:**

Projectcoördinator Jeugd  
Mieke Vanelslande

Woumenweg 100  
8500 Diksmuide

[jeugd@westhoekoverleg.be](mailto:jeugd@westhoekoverleg.be)

051/51 94 31  
0492/58 03 39